

Chương trình trao đổi sinh viên/học viên kỳ mùa Hè năm 2024 tại Đại học Koc, Thổ Nhĩ Kỳ

Thực hiện Công văn số 452/ĐHQGHN-ĐT ngày 19/02/2024 về Chương trình trao đổi sinh viên/ học viên kỳ mùa Hè năm 2024 tại Đại học Koc, Thổ Nhĩ Kỳ, Trường Đại học Luật thông tin về chương trình này như sau:

1. **Tên chương trình:** Chương trình trao đổi sinh viên kỳ mùa Hè năm 2024
2. **Thời gian học:** từ tháng 01 tháng 07 đến 18 tháng 08 năm 2024
3. **Hình thức tổ chức:** trực tiếp tại cơ sở đào tạo.
4. **Quyền lợi:** Sinh viên/ học viên được miễn học phí và hỗ trợ ký túc xá tại cơ sở đào tạo (tùy thuộc vào tình trạng của ký túc xá).
5. **Chỉ tiêu:** tối đa 4 sinh viên/ học viên.
6. **Điều kiện tham dự chương trình:**
 - Là sinh viên năm thứ hai hoặc năm thứ ba hoặc học viên của ĐHQGHN đã hoàn thành tối thiểu một học kỳ.
 - Có điểm trung bình chung tích lũy đạt từ 2.8 trở lên (thang điểm 4).
 - Chứng chỉ ngoại ngữ đạt IELTS 5.5 hoặc TOEFL IBT 72 hoặc đạt trình độ ngoại ngữ B2 theo khung tham chiếu chung Châu Âu (CEFR).
7. **Hồ sơ đăng ký:**
 - [Mẫu đăng kí của ĐHQGHN](#) và [của đối tác](#);
 - Bảng điểm (đã được dịch sang tiếng Anh và có xác nhận của đơn vị đào tạo);
 - Giấy chứng nhận nhập học của trường đại học chủ quản;

- Chứng chỉ ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu của đối tác;
- Giấy khám sức khỏe;
- Bản sao hộ chiếu;
- ***Các tài liệu theo yêu cầu của đối tác*** (xem chi tiết trong tài liệu gửi kèm công văn này và tại đường link bên dưới):

<https://oip.ku.edu.tr/mobility-programs/incoming/students/summer-exchange/>

Địa chỉ email hỗ trợ thông tin về chương trình của đối tác: incoming@ku.edu.tr

*** Lưu ý:**

- Tất cả các giấy tờ bản cứng trên yêu cầu xếp theo thứ tự, đựng trong túi hồ sơ riêng có kích thước 25cm x 34cm, mặt ngoài túi hồ sơ ghi đầy đủ các thông tin (đăng ký Chương trình trao đổi sinh viên/ học viên kỳ mùa Hè năm 2024 tại Đại học Koc, Thổ Nhĩ Kỳ, Họ và tên, Điện thoại, Email). Hồ sơ đã nộp không trả lại.

- Sinh viên/học viên cần lưu các tài liệu thành từng file mềm PDF. Sinh viên lưu các thông tin theo mẫu: *Tên sinh viên_Tên file*. Ví dụ: "NguyenHaLinh_Academic

Transcript".

8. Địa điểm và hạn nộp hồ sơ

- Địa điểm nộp hồ sơ: Sinh viên nộp hồ sơ bản cứng tại Phòng Đào tạo và Công tác học sinh sinh viên (Phòng 307B - Nhà E1, Trường ĐH Luật, ĐHQGHN - gặp thầy

Khiển) và bản mềm các tài liệu đến địa chỉ email: khienpl@vnu.edu.vn

- Thời hạn nộp hồ sơ: **Trước ngày 20/03/2024.**

Trân trọng thông báo./.