

Chương trình học bổng Shinnyo, Nhật Bản năm học 2023-2024

Thực hiện Công văn số 3646/ĐHQGHN-CT&CTHSSV ngày 02/10/2023 của ĐHQGHN về chương trình học bổng Shinnyo, Nhật Bản năm học 2023-2024, Trường Đại học Luật thông báo về chương trình học bổng này dành cho sinh viên của Trường như sau:

1. Đối tượng và tiêu chuẩn xét chọn

1.1. Tiêu chuẩn chung: sinh viên đảm bảo 03 tiêu chuẩn sau:

- Chưa được nhận học bổng ngoài ngân sách Nhà nước trong năm học 2023-2024;
- Không thuộc danh sách đang gửi đi xét các học bổng ngoài ngân sách Nhà nước năm học 2023-2024;
- Không thuộc danh sách đã nhận học bổng ngoài ngân sách Nhà nước từ năm học trước mà năm học này quỹ học bổng đó vẫn duy trì cấp cho người học.

1.2. Tiêu chuẩn cụ thể:

- Năm học 2022-2023 có kết quả học tập loại khá và kết quả rèn luyện đạt loại tốt trở lên;
- Ưu tiên SV: Có hoàn cảnh khó khăn/cần được hỗ trợ kinh phí để học tập; tham gia hoạt động Lớp - Đoàn - Hội, hoạt động xã hội - cộng đồng, nghiên cứu khoa học...

2. Trị giá mỗi suất học bổng: 300 USD/sinh viên/năm học

3. Chỉ tiêu học bổng dành cho Trường ĐH Luật: 01 sinh viên.

4. Hồ sơ đăng ký học bổng:

- Bảng điểm học tập năm học 2022-2023, có xác nhận của đơn vị;
- Bản tự giới thiệu, có dán ảnh ([theo mẫu](#));
- Giấy xác nhận hoàn cảnh khó khăn/cần được hỗ trợ kinh phí để học tập (nếu có);

- Các chứng nhận về thành tích học tập, hoạt động Đoàn - Hội, nghiên cứu khoa học, hoạt động hỗ trợ cộng đồng trong năm học 2022-2023... (nếu có).

Tất cả các giấy tờ trên yêu cầu sinh viên xếp theo thứ tự, đựng trong túi hồ sơ. Mặt ngoài túi hồ sơ ghi đầy đủ các thông tin (đăng ký học bổng Shinnyo, Nhật Bản, năm học 2023-2024, Họ và tên, Ngày sinh, Lớp, Điện thoại, Email, Danh mục các loại giấy tờ). Hồ sơ đã nộp không trả lại.

5. Cách thức và thời hạn nộp hồ sơ:

- Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Đào tạo và Công tác học sinh sinh viên (Phòng 307A - Nhà E1, Trường ĐH Luật, ĐHQGHN - gặp cô Phượng)

- Thời hạn nộp hồ sơ: **ngày 16/10/2023**

- Ngoài hồ sơ gốc, sinh viên nộp hồ sơ bản mềm gồm: 1 file pdf gồm bản scan các tài liệu được sắp xếp theo thứ tự trên, tên file là họ và tên sinh viên) và file excel Thông tin SV đăng ký HB Shinnyo (**theo mẫu**). Bản mềm gửi về địa chỉ hộp thư phuonghtb@vnu.edu.vn.

Hồ sơ được gọi là hợp lệ khi sinh viên nộp đúng thời hạn hồ sơ gốc, bản pdf toàn bộ hồ sơ và file excel Thông tin SV theo mẫu.

Trân trọng thông báo./.